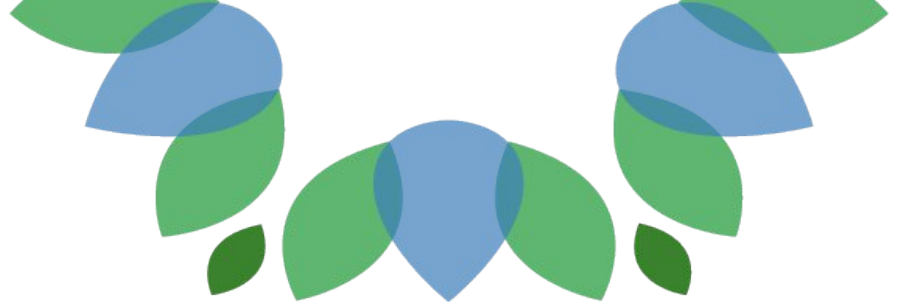
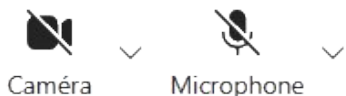


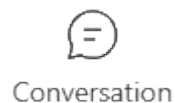


Bienvenue !

Le webinaire va bientôt commencer.



Veillez couper vos micros et caméras pendant la première partie du webinaire.
Vous pourrez les rallumer pendant le temps d'échange en deuxième partie.



Vous pouvez également utiliser l'onglet conversation pour poser vos questions par écrit.



Le webinaire va être enregistré, vous aurez accès au replay ainsi qu'au support de présentation dans la prochaine Lettre d'info TEN.



Webinaire de présentation du dispositif TEN en Nouvelle-Aquitaine

8 septembre 2026 - 11h / 12h



Cofinancé par
l'Union européenne





ACCUEIL

Baptiste REGNERY – Responsable du pôle
« Accompagnement de l'action publique et des projets »
à l'ARB NA



Ordre du jour

1. Accueil
2. Présentation du dispositif TEN en Nouvelle-Aquitaine et de son règlement
3. Présentation du questionnaire de candidature avec exemples d'actions

Temps de questions/réponses

Par Mina Alazraki, ex-Chargée de missions TEN - en remplacement du congé maternité de Marie-Amélie et actuellement Responsable de l'animation et coordination des réseaux biodiversité à l'ARB NA



Le dispositif TEN en Nouvelle-Aquitaine et son règlement

« ENGAGÉS POUR LA NATURE »



- Initiative du ministère de la transition écologique portée par l'OFB, dispositif d'engagement des acteurs dans la Stratégie nationale pour la biodiversité (SNB3)
- Se décline pour : les entreprises, les collectivités territoriales et les têtes de réseaux nationales

Objectifs :

1. FAIRE ÉMERGER des engagements volontaires pour la biodiversité
2. RECONNAÎTRE les plans d'action et leur donner de la visibilité
3. ANIMER des communautés d'acteurs et de pratiques à travers le club des engagés



- Processus de territorialisation de TEN depuis 2019 qui s'appuie sur les ARB en région, depuis 2022 en NA

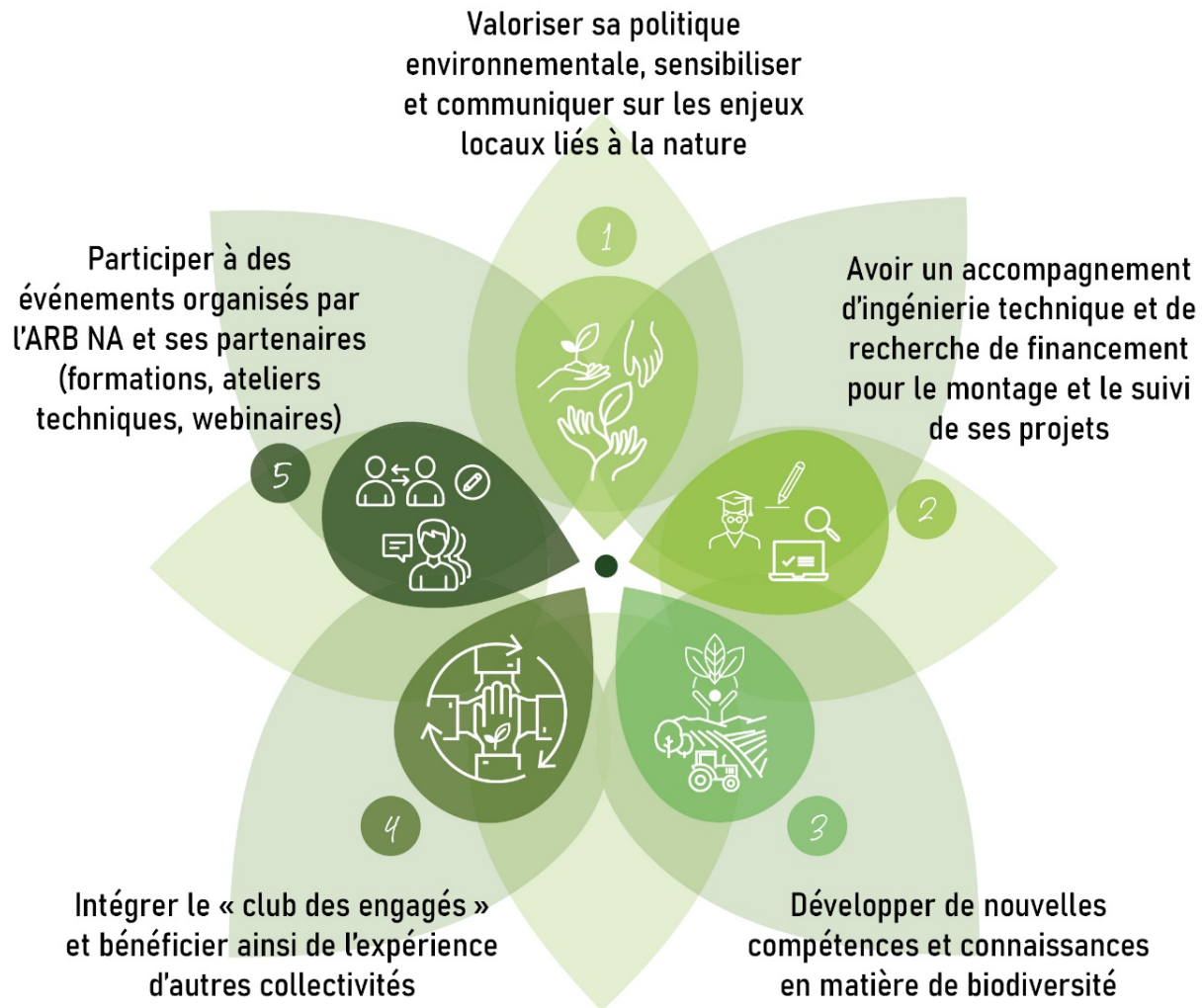
Le dispositif TEN national de l'OFB

LE PROGRAMME

ÉTAPE PAR ÉTAPE



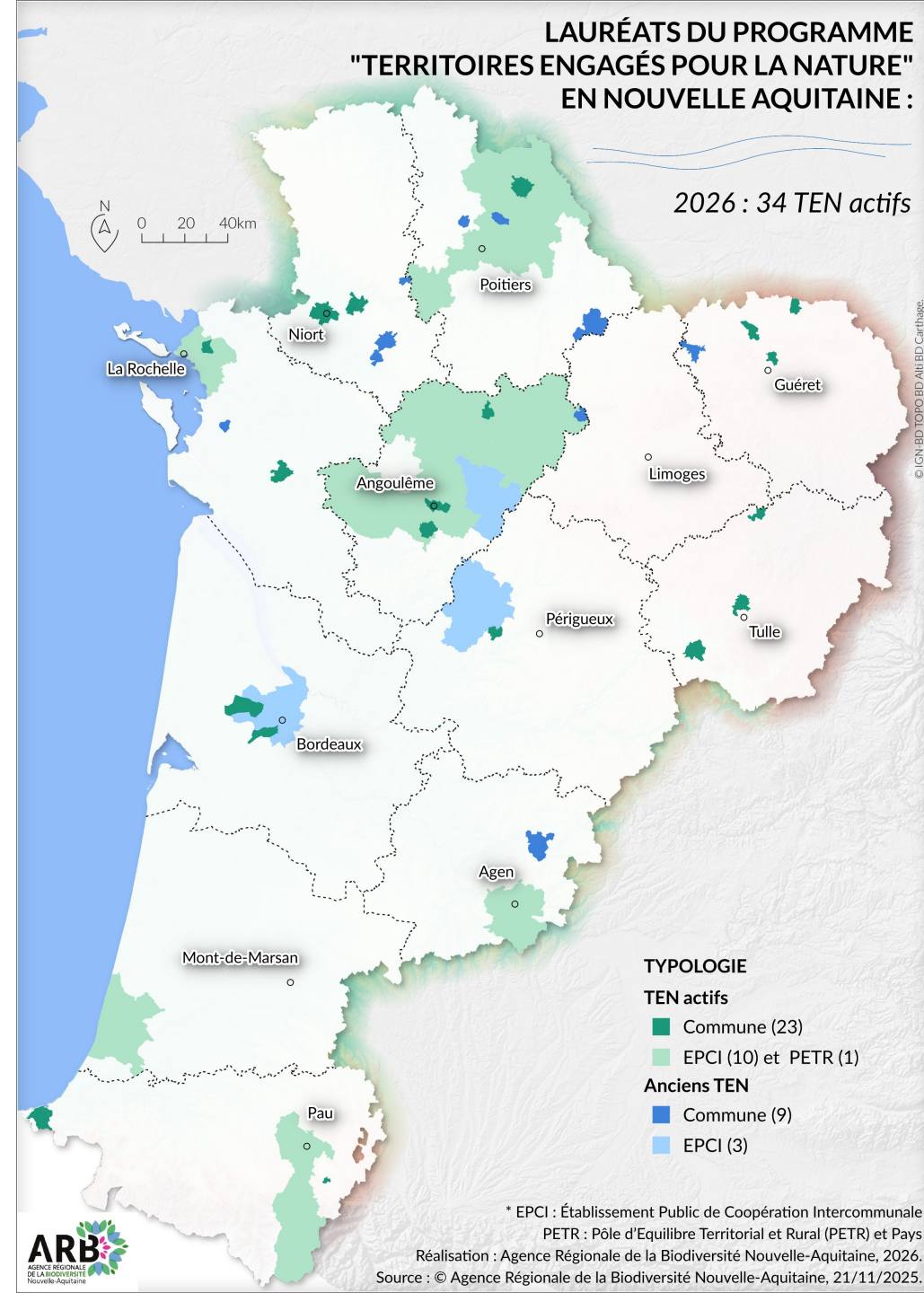
Pourquoi s'engager dans TEN ?



Journée des TEN - SfN et ZH le 03/07 à Lacelle ©ARB NA

Les TEN en Nouvelle-Aquitaine

- Lancement en 2021
- 5 sessions depuis 2022 > à retrouver sur le [site de l'ARB NA](#)
- 6^e session à venir : 2027-2030
- Actuellement, **34** lauréats dont
 - 2026-2029 : **15** renouvellements, **3** nouveaux
 - **23** communes lauréates
 - **10** EPCI lauréats
 - **1** PETR lauréat



Le Dossier de Candidature TEN en Nouvelle-Aquitaine



- A télécharger sur le [site internet](#) > le [dossier de candidature TEN 2027 - 2030](#)
- Les candidatures sont ouvertes depuis le 15 juillet [jusqu'au 16 novembre 2026](#).
- Le dossier de candidature comprend le règlement, une aide à la candidature et le questionnaire.

TERRITOIRES ENGAGÉS POUR LA NATURE
en Nouvelle-Aquitaine

Dossier de candidature 2027 - 2030

SRB
STRATÉGIE RÉGIONALE POUR LA BIODIVERSITÉ
Nouvelle-Aquitaine

Une action animée par l'ARB NA dans le cadre de la Stratégie Régionale pour la Biodiversité.

Ce dossier comporte 3 parties

- Le règlement - p.2
- L'aide à la candidature - p.6
- Le questionnaire & plan d'actions TEN à remplir obligatoirement - p.8

Ce dossier est à renvoyer complété d'ici lundi 16 novembre 2026 à ten@arb-na.fr

Avec le soutien financier de :

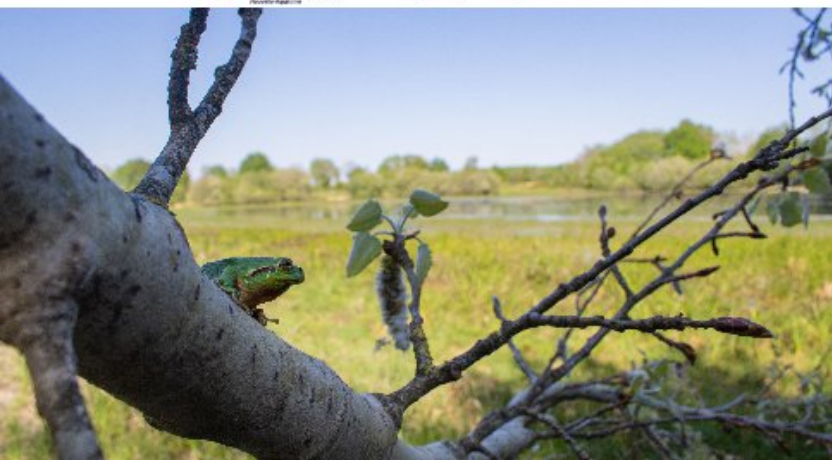


TERRITOIRES ENGAGÉS POUR LA NATURE en Nouvelle-Aquitaine

Règlement 2027 - 2030



Une action animée par l'ARB NA
dans le cadre de la
Stratégie Régionale pour la Biodiversité.



Avec le soutien financier de :



1 seul doc - 3 parties Dossier de candidature TEN



TERRITOIRES ENGAGÉS POUR LA NATURE en Nouvelle-Aquitaine

Aide à la candidature 2027 - 2030



Une action animée par l'ARB NA
dans le cadre de la
Stratégie Régionale pour la Biodiversité.



Avec le soutien financier de :



TERRITOIRES ENGAGÉS POUR LA NATURE en Nouvelle-Aquitaine

Candidature 2027 - 2030



Une action animée par l'ARB NA
dans le cadre de la
Stratégie Régionale pour la Biodiversité.



Avec le soutien financier de :



QUESTIONNAIRE DE CANDIDATURE « TEN »

PRÉSENTATION DE VOTRE COLLECTIVITÉ

Nom de votre collectivité : [Votre texte ici](#)
Typologie de votre collectivité : Choisir un élément
Nom du/de la président-e ou du/de la maire : [Votre texte ici](#)
Adresse : [Votre texte ici](#)
Ville : [Votre texte ici](#)
Code Postal : [Votre texte ici](#)
Code INSEE : [Votre texte ici](#)
Nombre d'habitants : [Votre texte ici](#)
Superficie : [Votre texte ici](#)
Si est une commune, nom de l'intercommunalité : [Votre texte ici](#)
Nombre de communes de l'intercommunalité : [Votre texte ici](#)

PORTAGE DE LA CANDIDATURE

Nom et délégation de l'élu-e principalement en charge de la biodiversité : [Votre texte ici](#)
Courriel : [Votre texte ici](#)
Téléphone : [Votre texte ici](#)

Interlocuteur(s) en charge du pilotage de la candidature : [Votre texte ici](#)
Courriel(s) : [Votre texte ici](#)
Téléphone(s) : [Votre texte ici](#)

Vous déposez un ... (cocher la case correspondant au cas de votre collectivité)
Dossier de première reconnaissance TEN ☐
Avez-vous déjà déposé un dossier (non-retenu) ? Si oui, quand ? [Votre texte ici](#)
Dossier de renouvellement TEN ☐
Indiquer vos précédentes périodes de reconnaissance : [Votre texte ici](#)

☐ **OBLIGATOIRE*** Vous confirmez **en cochant cette case** avoir connaissance de l'exigence à fournir une **délibération en conseil municipal** sur le plan d'action présenté dans le dossier de candidature « Territoire Engagé pour la Nature ».

PRÉSENTATION DU TERRITOIRE

1. La collectivité fait partie de ... Parc National, PNR, Réserve de biosphère, réserve naturelle marine ... - Préciser : [Votre texte ici](#)
2. Indiquer la répartition d'occupation des sols à l'échelle de votre collectivité. Vous retrouver ces informations sur « [Fiche intercommunale](#) » ou bien « [Ma commune](#) » :
% Artificialisé : [Votre texte ici](#)
% Agricole : [Votre texte ici](#)
% Forêts et milieux semi-naturels : [Votre texte ici](#)
% Milieu montagnard : [Votre texte ici](#)
% eau : [Votre texte ici](#)
Linéaire de littoral (en km) : [Votre texte ici](#)
3. Quels bassins versants concernent votre territoire ? [Votre texte ici](#)
4. Espaces naturels protégés compris dans la collectivité ... [Nature](#) 2000, APPB, RPS, sites du Conservatoire d'espaces naturels ... - Préciser : [Votre texte ici](#)

Doc texte interactif protégé

FICHE ACTION N°1 MOBILISATION - OBLIGATOIRE*

Sensibilisation, formation, communication visant à passer à l'action

Consignes de remplissage du dossier

Pour rappel, votre dossier de candidature doit impérativement comporter un minimum de 3 fiches actions, incluant **obligatoirement cette fiche de mobilisation**.

Cette dernière doit regrouper l'ensemble de vos projets de sensibilisation, formation, communication, renaturation de cours d'école et/ou d'éducation à l'environnement visant vos **publics cibles prioritaires** (élus, agents, scolaires, habitants, acteurs économiques, du monde agricole, etc.). Vous pouvez vous aider de la [fiche aide raccrocher ses événements à des journées existantes](#).

NB : cinq encarts de sous-actions sont proposés ci-après mais vous êtes libre d'en renseigner plus dans le dernier encart « **Autres projets que vous souhaitez mentionner** »

Titre sous-action n°1 : [Votre texte ici](#)

Public(s) visé(s) : [Votre texte ici](#)
Services de la collectivité associés : [Votre texte ici](#)
Éventuels partenaires techniques pressentis : [Votre texte ici](#)
Éventuels partenaires financiers pressentis : [Votre texte ici](#)

Estimation budgétaire (si connue) : [Votre texte ici](#)
Calendrier prévisionnel :

- Date de début estimée (si connue) : [Entrer une date](#)
- Grandes échéances prévisionnelles (si connues) : [Votre texte ici](#)
- Date de fin estimée (si connue) : [Entrer une date](#)

Description de l'action (3000 signes maximum) :
[Votre texte ici](#)

Objectifs (avec échéances prévisionnelles si possible, voir [fiche aide à la définition des objectifs et des indicateurs](#)) (3000 signes maximum) :
[Votre texte ici](#)

Résultats attendus : comment imaginez-vous votre territoire dans 3 ans une fois l'action finalisée ? (1500 signes maximum) :
[Votre texte ici](#)

Indicateurs de réalisation pressentis : à quel moment / comment est-il possible de dire que l'objectif est atteint (voir [fiche aide à la définition des objectifs et des indicateurs](#)) ? [Votre texte ici](#)
Facteurs de réussite identifiés : [Votre texte ici](#)
Limites potentielles identifiées : [Votre texte ici](#)

Titre sous-action n°2 : [Votre texte ici](#)

Public(s) visé(s) : [Votre texte ici](#)
Services de la collectivité associés : [Votre texte ici](#)
Éventuels partenaires techniques pressentis : [Votre texte ici](#)
Éventuels partenaires financiers pressentis : [Votre texte ici](#)

Estimation budgétaire (si connue) : [Votre texte ici](#)
Calendrier prévisionnel :

- Date de début estimée (si connue) : [Entrer une date](#)

FICHE ACTION N°2 - OBLIGATOIRE*

Consignes de remplissage du dossier

Pour rappel, votre dossier de candidature doit comporter des fiches actions « prioritaires ». Le nombre d'actions traitant d'une thématique prioritaire dépend du volume de votre dossier :

- Si vous déposez exactement **3 fiches** : **au moins une fiche** doit porter sur une thématique prioritaire.
- Si vous déposez **plus de 3 fiches** (dans la limite de 6 fiches) : **au moins deux fiches** doivent porter sur une thématique prioritaire.

Pour une évaluation pertinente des actions proposées, il est demandé de fournir l'ensemble des éléments de diagnostic concernant la biodiversité en possession de la collectivité candidate. Vous êtes encouragés à joindre en annexe à votre dossier de candidature, tout document que vous souhaiteriez porter à connaissance du jury régional.

Veillez choisir une **thématique prioritaire** sur laquelle votre fiche action porte : **Choisir un élément***

Titre de la fiche action : [Votre texte ici](#)

Milieu(x) concerné(s) : [Votre texte ici](#)
Services de la collectivité associés (ou qui pourraient être associés) : [Votre texte ici](#)
Éventuels partenaires techniques pressentis : [Votre texte ici](#)
Éventuels partenaires financiers pressentis : [Votre texte ici](#)

Estimation budgétaire (si connue) : [Votre texte ici](#)
Calendrier prévisionnel :

- Date de début estimée (si connue) : [Entrer une date](#)
- Grandes échéances prévisionnelles (si connues) : [Votre texte ici](#)
- Date de fin estimée (si connue) : [Entrer une date](#)

Y-a-t-il eu un diagnostic préalable à l'action ? Quel est l'état « zéro » à date de la candidature ? - Préciser : [Votre texte ici](#)

Description de l'action (3000 signes maximum) :
[Votre texte ici](#)

Objectifs (avec échéances prévisionnelles si possible, voir [fiche aide à la définition des objectifs et des indicateurs](#)) (3000 signes maximum) :
[Votre texte ici](#)

Résultats attendus : comment imaginez-vous votre territoire dans 3 ans une fois l'action finalisée ? (1500 signes maximum) :
[Votre texte ici](#)

Indicateurs de réalisation pressentis : à quel moment / comment est-il possible de dire que l'objectif est atteint (voir [fiche aide à la définition des objectifs et des indicateurs](#)) ? [Votre texte ici](#)
Facteurs de réussite identifiés : [Votre texte ici](#)
Limites potentielles identifiées : [Votre texte ici](#)

Dépôt du dossier de Candidature TEN



Les documents nécessaires pour candidater

(voir page 3 du dossier)

COMMENT PARTICIPER ?

L'appel à candidature TEN est ouvert jusqu'au **lundi 16 novembre 2026**. Pour vous porter candidat au dispositif, veuillez retourner par mail à l'adresse ten@arb-na.fr les éléments ci-dessous dans les délais impartis :

- Le **questionnaire & plan d'actions TEN** (voir à partir de la page 8), avec les fiches action complétées avec les agents, élus et partenaires locaux ;
- Une **localisation des actions présentées** dans le plan d'actions, sous forme d'une ou plusieurs cartes ;
- Une **délibération** de la collectivité faisant état de la volonté des élus de la collectivité de se porter candidat au dispositif, et précisant les actions présentées. *En fonction des contraintes de calendrier, celle-ci peut être envoyée dans les semaines suivant le dépôt de votre candidature.*

Tous les documents pouvant éclairer l'analyse de la candidature et la compréhension des enjeux biodiversité du territoire sont les bienvenus.



Dépôt du dossier de Candidature TEN

Le plan d'action contient :

- Entre 3 et 6 fiche-action
- Dont 1 fiche-action « **mobilisation** »
- 1 à 2 fiches-action minimum concernant les thématiques prioritaires suivantes :
 - Gestion des **espaces naturels à enjeux forts** de biodiversité
 - Préservation et restauration des **trames bleues**
 - Préservation et restauration des **trames vertes**

3 fiches-action – dont FA 1	1 fiche-action sur une thématique prioritaire
4 à 6 fiches-action – dont FA 1	2 fiches-action sur une thématique prioritaire

- Et 1 Fiche action « Bonus » Atlas de la Biodiversité Communale



Dépôt du dossier de Candidature TEN

Quand et comment remplir la Fiche-action « Bonus » Atlas de la Biodiversité Communale ?

- ABC pas encore réalisé : vous pouvez compléter cette fiche si vous avez l'intention d'en réaliser un prochainement.
- ABC réalisé / en cours de réalisation : il est possible de l'indiquer en remplissant cette fiche, tout en précisant les dates.

FICHE ACTION BONUS ATLAS DE LA BIODIVERSITÉ COMMUNALE
Consignes de remplissage du dossier Action Bonus « ABC » : Vous avez la possibilité d'ajouter une fiche "bonus" dédiée à la réalisation d'un Atlas de la Biodiversité Communale (ABC). • Important : Cette action bonus est facultative et n'est pas comptabilisée dans le nombre total d'actions portées par la collectivité (ni dans le minimum de 3 fiches, ni dans la limite supérieure de 6 fiches).
Titre de la fiche action : <u>Votre texte ici</u> Personne référente qui pourrait suivre la démarche : <u>Votre texte ici</u> Éventuels partenaires techniques pressentis (structures naturalistes, bureaux d'étude, établissements publics...) : <u>Votre texte ici</u> Éventuels partenaires financiers pressentis : <u>Votre texte ici</u> Y-a-t-il eu des inventaires réalisés précédemment (si oui, préciser) ? <u>Votre texte ici</u> Avez-vous connaissance des espèces et des habitats présentant un déficit de connaissance sur votre territoire (si connus) ? <u>Votre texte ici</u> Que pourra vous apporter la réalisation d'un ABC ? Quelles sont vos motivations ? <u>Votre texte ici</u> Quels sont les documents d'urbanisme en vigueur ou en cours d'élaboration/révision ? Et les dates associées ? <u>Votre texte ici</u> Estimation budgétaire (si connue) : <u>Votre texte ici</u> Date de début <u>estimée</u> (si connue) : <u>Entrer une date</u> Présentation synthétique de l'action : décrire ce qui pourrait être fait et les différentes phases de votre futur ABC (si connus) : • taxons qui pourraient être étudiés • animations/formations pouvant être réalisées et public visé • communication • productions de rendus • lien avec la politique d'urbanisme • actions pour maintenir la dynamique post-ABC <u>Votre texte ici</u> Quels besoins identifiez-vous pour votre candidature ABC ? Pour la mise en œuvre de l'ABC ? (expertise naturaliste, besoin technique, montage financier...) : <u>Votre texte ici</u> Conditions de réussite identifiées : <u>Votre texte ici</u> Limites potentielles identifiées : <u>Votre texte ici</u> Annexes : vous pouvez joindre tout document illustrant ou facilitant la compréhension du projet.

Dépôt du dossier de Candidature TEN

Exemples d'actions « prioritaires »

➤ Fiche-action « **mobilisation** » :

Sensibilisation, formation des agents/ élus ; Sciences participatives avec différents publics cibles (SPIPOLL, FLORILEGE-PROPAGE ...) ; Chantiers participatifs ; etc.

➤ Fiche-action « Gestion des **espaces naturels à enjeux forts** de biodiversité » :

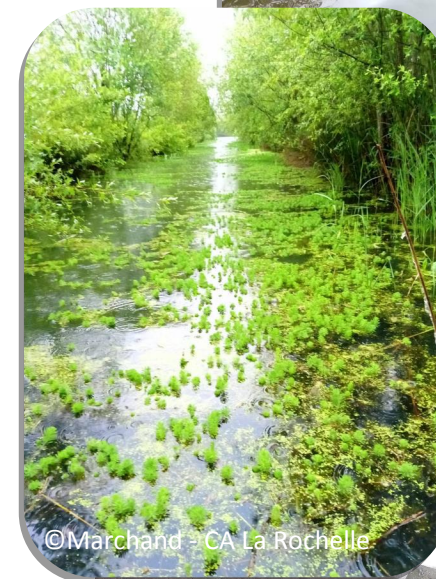
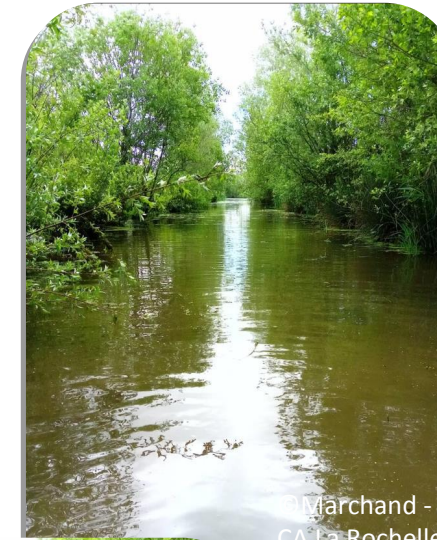
Renaturation, restauration de milieux naturels : cours d'eau, ripisylves, prairies fleuries permanentes, sites Natura 2000 ; etc.

➤ Fiche-action « Préservation et restauration des **trames bleues** » :

Préservation, restauration et création de zones humides ; Travaux de restauration d'un réseau de mares suite à une étude de reconnexion de milieux ; Reméandrage cours d'eau ; Effacement d'ouvrages hydrauliques et installation de passes à poisson ; Préservation zone d'expansion de crue ; etc.

➤ Fiche-action « Préservation et restauration des **trames vertes** » :

Plantation de haies bocagères dans une perspective de trame verte, entretien du bocage ; Préservation du bois mort ou d'arbres à cavité ; Renaturation et végétalisation des zones urbaines prenant en compte les corridors de biodiversité ; reconnexion des mosaïques d'habitats (prairies sèches, naturelles, haies) ; etc.



Dépôt du dossier de Candidature TEN

Exemples d'actions



➤ Fiche-action « non prioritaire » :

Mise en œuvre de gestion différenciée des espaces verts, faire de la gestion intégrée des eaux pluviales (GEP) ; Mettre en place des actions favorables aux pollinisateurs sauvages ; Végétalisation avec des essences locales et adaptées au changement climatique ; Réduction de l'éclairage public pour créer des trames noires ; Lutte contre les espèces exotiques envahissantes etc





Dépôt du dossier de Candidature TEN

Exemples d'actions : où les retrouver ? Comment s'inspirer ?
Quelles aides ?

- Voir les « **portraits de territoires** » des TEN en NA :
<https://www.biodiversite-nouvelle-aquitaine.fr/laureats-ten/>
- Voir les recueils d'actions du concours national
« Capitale Française pour la Biodiversité » (CFB) :
<https://www.capitale-biodiversite.fr/recueils-actions>
- Voir la section « Aide à la candidature » du dossier de candidature :
Mise à disposition ressources et 2 fiches aides « [Dates évènements biodiversité](#) » &
« [Définition des objectifs et mise en place d'indicateurs](#) »

*Et bien sûr l'ARB NA reste à votre disposition pour discuter de
vos idées de plan d'actions !*

Évaluation des candidatures



Les collectivités candidates veillent à respecter les principes fondamentaux et partagés :

1. S'engager sur des actions portées ou soutenues par sa collectivité, qui soit **cohérentes, proportionnelles, additionnelles (au-delà de la Loi)**, avec un impact positif et respectant les politiques publiques locales, régionales et nationales ;
2. Intégrer la **biodiversité dans l'ensemble des actions relevant de leurs compétences**, de façon transversale, en vue de la protection, préservation et de la restauration de la biodiversité et des ressources naturelles ;
3. S'inscrire dans une **démarche de progrès**, visant à améliorer leurs pratiques existantes et porter des actions favorables à la biodiversité ;
4. **Contextualiser le plan d'actions** à partir d'un état des lieux et de l'analyse des enjeux biodiversité (données naturalistes, scientifiques et techniques) au regard du changement climatique et du besoin d'adaptation aux conséquences de celui-ci et d'atténuation des émissions de gaz à effet de serre ;
5. **Porter politiquement** sa candidature au programme "Territoires engagés pour la nature" ;
6. Mobiliser les **ressources** et établir les **partenariats** locaux pour soutenir les actions et en assurer le suivi ;
7. Participer au **partage** et à la **valorisation des réalisations**, profitant du réseau des collectivités engagées ;
8. Chercher à **associer les acteurs du territoire** et la **population**.

Articulation des dispositifs & amélioration continue



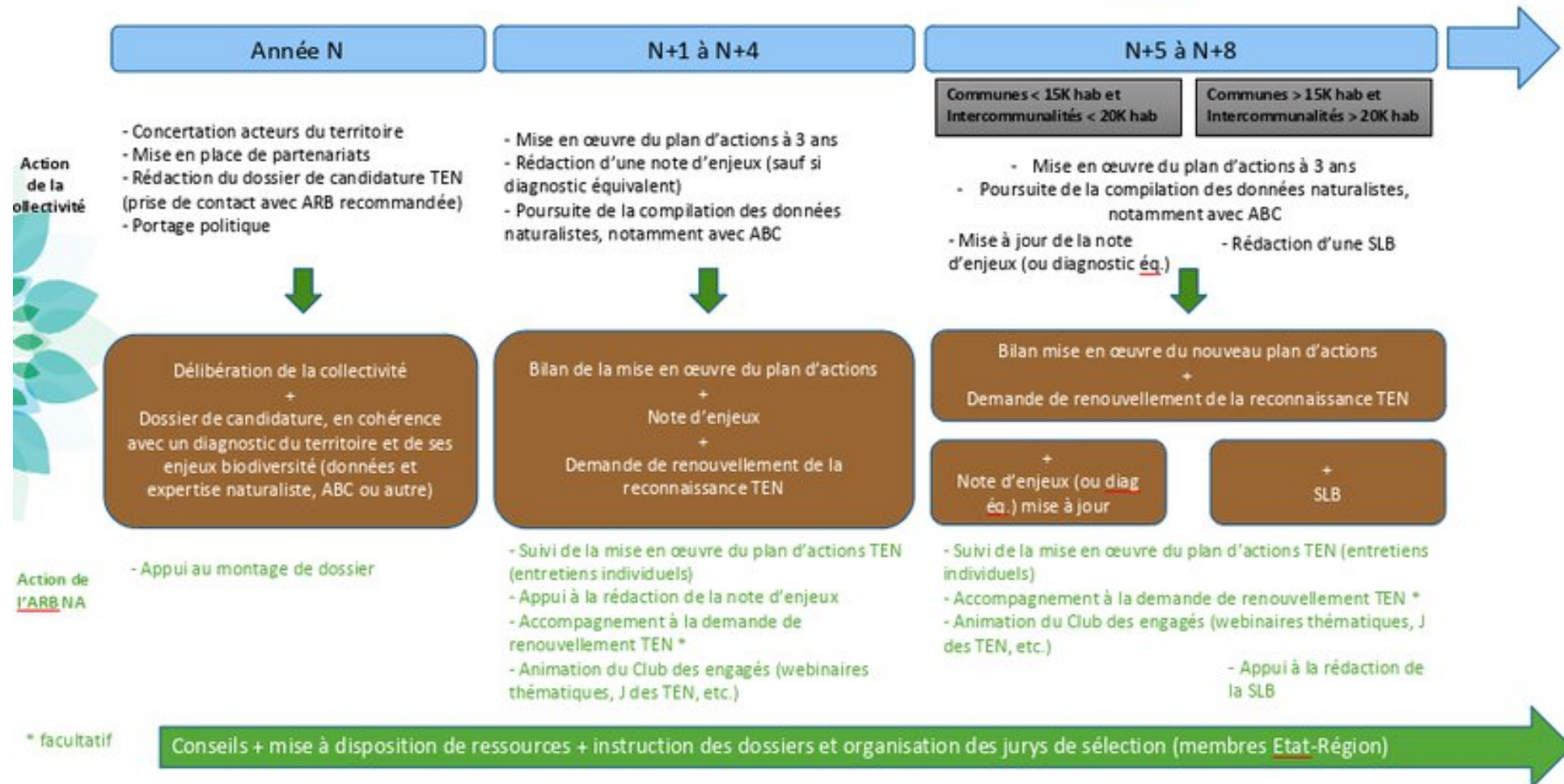
Au cours de la reconnaissance ...

- Au cours d'une première reconnaissance TEN (3 ans) compléter une note d'enjeux
 - Canevas pré-rempli et mis à disposition par l'ARB NA ;
 - Synthèse de l'état des connaissances et des enjeux de biodiversité du territoire ;
 - Pour éclairer la collectivité pour ses futures actions en faveur de la biodiversité.
- Au cours d'une deuxième reconnaissance TEN (renouvellement)
 - les communes > 15 000 habitants et intercommunalités > 20 000 habitants —> Stratégie Locale pour la Biodiversité (SLB).
 - Accompagnement de l'ARB NA.

Articulation des dispositifs & amélioration continue



Processus d'accompagnement des collectivités TEN par l'ARB NA



Calendrier de la période de reconnaissance TEN NA



Durée affichée sur le logo: 4 ans (ex: 2027-2030)

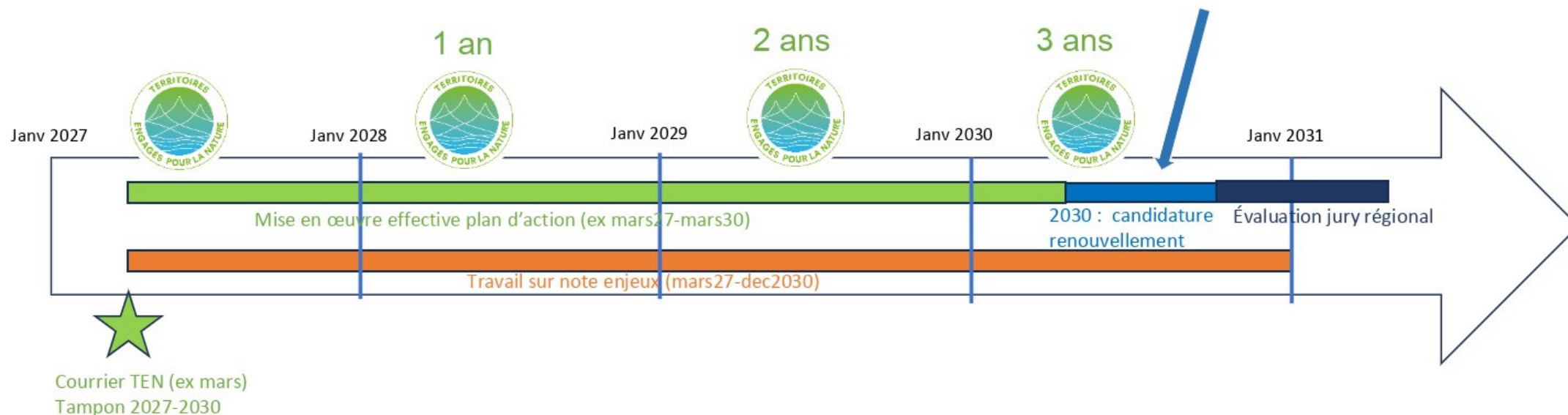
Durée de mise en œuvre du plan d'actions TEN: 3 ans (ex: mars 2027-mars 2030)

Mars-Juin 2030 :

- Bilan régional PA TEN
- Enquête nationale fin de parcours

Juillet-Oct 2030 :

- Montage nouveau PA TEN





Temps de Questions/Réponses



Conclusion



Nos coordonnées

- Baptiste REGNERY – Responsable du pôle « Accompagnement de l'action publique et des projets »

baptiste.regnery@arb-na.fr 05 49 49 71 17 - 07 49 83 45 60

- Marie-Amélie PINEAU MEUNIER – Chargée de missions « TEN »

marie-amelie.pineau-meunier@arb-na.fr ou ten@arb-na.fr 07 49 71 58 31

- Emilie PERIE – Chargée de mission « Stratégie Locale pour la Biodiversité »

emilie.perie@arb-na.fr ou slb@arb-na.fr

- Et pour tous les questionnements liés aux ABC, voir avec Gabrielle Lamontagne, Chargée de mission à la DR NA OFB gabrielle.lamontagne@ofb.gouv.fr